



CANADA  
MEDIA FUND

FONDS DES MÉDIAS  
DU CANADA

# FMC MESURES INCITATIVES INTERNATIONALES

## GUIDE POUR COMPLÉTER VOTRE DEMANDE

### 2024-2025

Veillez consulter ce guide qui comprend des conseils pour remplir le **formulaire de demande de dialogue utilisé pour ce programme**.

Veillez contacter notre équipe de coordination à [cmf.fmc.coordination@telefilm.ca](mailto:cmf.fmc.coordination@telefilm.ca) si vous avez des questions.

Le Guide de l'utilisateur de Dialogue peut également vous être utile: **Guide d'utilisation: Comment naviguer dans Dialogue** - vous pouvez le trouver ici <https://cmf-fmc.ca/fr/document/guide-dutilisation-dialogue/> .

Avant de soumettre votre demande, vous devez vous familiariser avec les principes directeurs du FMC du programme de financement applicable, les documents de référence et les politiques d'affaires disponibles sur le site Web du FMC sous la page NOS PROGRAMMES à [www.cmf-fmc.ca](http://www.cmf-fmc.ca)

Remplissez toutes les informations demandées et joignez toute la documentation requise à votre demande. Veuillez noter que les requérants ne recevront pas d'accusé de réception (complet et / ou incomplet) de l'administrateur des programmes du FMC I Téléfilm Canada. Les demandes seront plutôt attribuées aux analystes relation d'affaires dès leur réception et les informations manquantes pourront être demandées au besoin.

Pour toute demande de renseignements concernant le processus de demande, les principes directeurs et politiques d'affaires du FMC et / ou le statut de votre demande de financement FMC, veuillez communiquer avec notre équipe de coordination à [cmf.fmc.coordination@telefilm.ca](mailto:cmf.fmc.coordination@telefilm.ca)

Les pages suivantes comprennent une copie du formulaire de demande. **Portez attention aux conseils mis en évidence**. Notez que toutes les sections en **rouge** sont des champs qui doivent être remplis afin de soumettre votre candidature.

→ Pour sauvegarder et continuer plus tard, cliquez sur SAUVEGARDER en bas de la page.

→ Pour récupérer un formulaire de demande enregistré et non encore soumis, cliquez sur **Tâches** puis sur **Compléter la demande | Compléter la demande**.

Merci de lire ce guide. Veuillez garder à l'esprit que le formulaire de demande de Dialogue peut être mis à jour de temps à autre et que toutes les sections ne sont pas identiques à ce que vous voyez ci-dessous. N'hésitez pas à contacter notre équipe de coordination pour toute question [cmf.fmc.coordination@telefilm.ca](mailto:cmf.fmc.coordination@telefilm.ca)

# Compléter la demande

**IMPORTANT:** Cette demande sera supprimée si elle n'est pas soumise dans un délai de 60 jours à compter de la date à laquelle elle a été commencée.

## Résumé

Programme FMC Mesures incitatives internationales

Exercice de la demande 2024-2025

Besoin d'aide? Consulter notre Guide

### ▲ Requérent

Un ou plusieurs champs obligatoires sont vides

Si cette information est incorrecte, s'il vous plaît communiquer avec [enr@telefilm.ca](mailto:enr@telefilm.ca)

-----  
-----  
-----  
-----

Langue de correspondance

--Sélectionnez--

Une valeur est obligatoire

Est-ce que vous faites une demande au nom d'une société qui sera constituée en personne morale ?

--Sélectionnez--

Une valeur est obligatoire

Est-ce que le Requérent, le Co-Requérent et/ou leur compagnie mère ont un actionnaire ou un administrateur qui n'est pas un citoyen canadien ou encore qui est un résident permanent depuis plus de 4 ans?

--Sélectionnez--

Une valeur est obligatoire

### ▼ Co-requérent(s) canadien(s) (le cas échéant)

Co-requérent	Nom du signataire du contrat	Courriel pour les notifications officielles	% des droits	Supprimer
Veuillez indiquer le nom de la société canadienne co-détenrice des droits sur le projet, son/sa signataire autorisé e et le pourcentage des droits détenus selon l'accord de coproduction.				
<a href="#">Ajouter</a>				

### ▲ Coproduction internationale

Ajoutez au minimum un pays coproducteur

Est-ce qu'il s'agit d'une coproduction internationale ?

Oui  Non

Compagnie(s) de coproduction	Pays
Aucun élément n'est disponible	
<a href="#">Ajouter</a>	

Traité(s) applicable(s)

--Sélectionnez--

Une valeur est obligatoire

Sélectionné(s)

Assurez-vous de respecter les exigences du **Cadre de coproduction internationale en médias numériques** disponible sur le site web du FMC.

## ▲ Projet

Un ou plusieurs champs obligatoires sont vides

### Titre

Une valeur est obligatoire

### Langue originale de production

Une valeur est obligatoire

### Autre Langue de production

### % de la production tourné dans la langue autochtone

### Genre

### Format

### Média

  

### Type

### Mode de transmission

### Type de contenu

### Type de présentation

### Auditoire visé

### Modèle d'affaires

**Veillez indiquer, parmi les mesures suivantes, celles que vous envisagez prendre dans le cadre de votre projet.**

Le FMC encourage tous les Requérants à adopter des pratiques respectueuses de l'environnement, à utiliser des technologies propres et à réduire l'utilisation des ressources non renouvelables durant la création et l'exploitation de leurs projets. Sélectionnez toutes les réponses qui s'appliquent.

Une valeur est obligatoire

### Langue de doublage

### Cycle

### Durée de diffusion par épisode en minutes

### Durée totale de la série en minutes

### Nombre d'épisodes

### Avez-vous un prototype fonctionnel ?

### L'URL du site web

Par exemple, <http://www.myprojectsite.ca>

### Activité

Une valeur est obligatoire

### Description/Synopsis (2000 caractères au maximum)

Dans le cas où le Projet est financé, cette information sera utilisée par le Fonds des médias du Canada à des fins promotionnelles. Veuillez nous aviser s'il y a des changements.

Une valeur est obligatoire

**Est-ce que l'intrigue, les personnages principaux ou les thèmes du projet sont en lien avec les Peuples autochtones ou les communautés en quête d'équité suivants?**

Cette question est posée à des fins statistiques et analytiques seulement. La définition de « Peuples autochtones et communautés en quête d'équité » est énoncée à l'Annexe A.

Une valeur est obligatoire

### ▲ Personnes-ressources

Un ou plusieurs champs obligatoires sont vides

Type de personne-ressource	Nom (nom, prénom)	Courriel	Numéro de téléphone
Personne ressource pour toute correspondance			
Producteur			

### ▲ Personnel clé

Un ou plusieurs champs obligatoires sont vides

Rôle	Numéro PERSONA-ID (si applicable)	Nom (nom, prénom)	Citoyenneté
Productrice/producteur			--Sélectionnez--

[Ajouter](#)

### ▲ Administrateurs et actionnaires

Un ou plusieurs champs obligatoires sont vides

À compter de 2023-2024, si le projet d'un Requérant est sélectionné dans le cadre du présent programme, tous les individus de la société de production canadienne lié au projet devront compléter le processus du système d'auto-identification PERSONA-ID du FMC avant qu'une quelconque part de financement soit versée. Pour de plus amples renseignements, veuillez consulter la page PERSONA-ID sur le site web du FMC.

Rôle	Numéro PERSONA-ID (si applicable)	Nom (nom, prénom)	Citoyenneté
Administratrice/administrateur de la société			--Sélectionnez--
Actionnaire			--Sélectionnez--

[Ajouter](#)

### ▲ Programme(s) de financement FMC

Ajoutez au minimum un programme de financement

Source de financement FMC	Diffuseur	Type	Langue	Montant demandé (CAD)

[Ajouter](#)

Veuillez sélectionner le programme de financement du FMC à partir du menu déroulant en cliquant sur "AJOUTER". Veuillez vous référer aux Principes Directeurs du programme pour la contribution maximale par projet.

## ▲ Structure financière

Les champs suivants sont obligatoires: Montant

Source	Pays	Catégorie	Type	Confirmé	Montant (CAD)	% Canadien	% Global
Fonds des médias du Canada	Canada	FMC		<input checked="" type="checkbox"/>		0,00	0,00
<b>Total</b>					0,00		

➕ Ajouter

## ▲ Devis/Coûts finaux

Un ou plusieurs champs obligatoires sont vides

Catégorie	Devis - Canada (CAD)	Devis - Étranger (CAD)	Total
Sous-total			0,00
Honoraires du producteur			0,00
Frais d'administration			0,00
<b>Total</b>	0,00	0,00	0,00

## ▲ Opérations entre apparentés

Ajoutez au minimum un montant des transactions entre apparentés

Poste budgétaire	Description	Nom de la compagnie ou individu apparenté	Montant (CAD)	Unité	Numéro de référence de la partie apparentée
------------------	-------------	---	---------------	-------	---

Aucun élément n'est disponible

➕ Ajouter

## ▼ Calendrier

Sujet	Date de début	Date de fin	Lieux	Durée (jours)
-------	---------------	-------------	-------	---------------

Aucun élément n'est disponible

➕ Ajouter

## ▲ Documents Requis

Visitez la page des Programmes au [www.cmf-fmc.ca/fr-ca](http://www.cmf-fmc.ca/fr-ca) pour trouver la liste des documents requis.

La limite pour la taille d'un fichier est 25Mo. Les fichiers qui dépassent la limite sont surlignés en rouge

Document	L'URL du site web	Description	Type
----------	-------------------	-------------	------

Veuillez consulter l'**Annexe 1 - Documents requis** pour plus de détails sur la façon d'identifier les documents requis. Faites attention aux notes sur la liste des documents requis fournie sur le **site web du FMC**.

➕ Ajouter

Appuyer sur le bouton +Ajouter pour continuer.

## ▲ Déclaration

Déclaration
-------------

En cochant cette case, le Requérant déclare avoir lu les [Déclarations du Requérant](#) et reconnaît que ces déclarations sont exactes, véridiques et complètes.

## IMPORTANT avant de soumettre

Si vous souhaitez conserver une copie de votre demande, veuillez imprimer ou "imprimer en pdf" avant de soumettre.

Pour les programmes administrés avec un processus de décision sélectif, les analystes évalueront uniquement les documents soumis et ne communiqueront pas avec vous avant la décision pour obtenir plus d'information ou de documents manquants.

ANNULER

SOUMETTRE

SAUVEGARDER

## Annexe 1 – Documents requis

Cette section du formulaire de demande Dialogue est **très importante**. Avoir la bonne **Description** et le bon **Type** pour chaque document requis téléchargé dans votre formulaire de demande **assurera une analyse adéquate de votre projet**.

Suivez la liste des documents requis fournie pour chaque programme du FMC sous Documents de demande sur le site Web du FMC comme guide pour identifier chaque document téléchargé.

### Exemple de liste des documents requis et Description et Type pour chacun des documents requis:

▼ Documents Requis

Visitez la page des Programmes au [www.cmf-fmc.ca/fr-ca](http://www.cmf-fmc.ca/fr-ca) pour trouver la liste des documents requis.

La limite pour la taille d'un fichier est 25Mo. Les fichiers qui dépassent la limite sont surlignés en rouge

Document	L'URL du site web	Description	Type	
CHARGER  Déposer le fichier ici		Formulaire conjoint de signature	Demandes de financement et de certi...	×
CHARGER  Déposer le fichier ici		Profil de compagnie_Nom de la cie	Documents de constitution en société	×
CHARGER  Déposer le fichier ici		Entente de codéveloppement/ coproduction_Nom du co- producteur ou du co-requérant	Chaîne de titres et développement de ...	×
CHARGER  Déposer le fichier ici		Transfert des droits_Noms des parties à l'entente	Chaîne de titres et développement de ...	×
CHARGER  Déposer le fichier ici		Calendrier	Calendrier	×
CHARGER  Déposer le fichier ici		Devis_Date	Devis	×
CHARGER  Déposer le fichier ici		Entente de financement_Nom de la source	Entente de financement	×
CHARGER  Déposer le fichier ici		Documents de constitution	Documents de constitution en société	×
CHARGER  Déposer le fichier ici		CV_Nom de l'individu	Curriculum vitae	×
CHARGER  Déposer le fichier ici		Description du projet et de ses principales caractéristiques	Bref résumé/Traitement/Scène à scén...	×

➕ Ajouter

- Les documents requis doivent être téléchargés séparément.
- Assurez-vous de créer les documents à l'aide d'un logiciel d'usage courant (Word, Excel, Adobe). **Les documents soumis dans un fichier ZIP ou via un site de partage de documents, comme Dropbox, ne sont pas acceptés.**
- Chaque document ne doit pas excéder la taille admissible maximale de **25 Mo**.
- Les vidéos doivent être soumises via un hyperlien (menant à un site de partage de vidéos) et non être téléchargées sous forme de fichier. Si l'adresse URL d'un site Web est entrée dans le champ prévu à cette fin, veuillez noter que vous ne pouvez pas télécharger un document sur la même ligne.
- Cliquez sur Vérifier le lien pour vous assurer qu'il fonctionne. Veuillez-vous assurer que les hyperliens fournis seront fonctionnels pendant **au moins 4 mois après le dépôt de la demande ou la date limite de dépôt**, et assurez-vous de fournir les mots de passe requis dans le champ Description, s'il y a lieu.
- **Aucun document envoyé par la poste ne sera accepté**; tout doit être soumis en ligne, y compris les documents à l'appui. Les nouveaux documents et les mises à jour ne peuvent pas être transmis après la date limite de dépôt.

### Le système n'émettra pas d'avertissement si un document requis n'est pas soumis.

- Notez que les requérants ne reçoivent pas de lettre d'accusé de réception (pour demande complète ou incomplète) de la part de l'Administrateur des programmes du FMC | Téléfilm Canada. Les demandes reçues sont attribuées aux analystes, Relations d'affaires qui se chargent de demander l'information manquante le cas échéant.